

О Г Л А В Л Е Н И Е

5. ПЕРЕДАЧА И ПРИЁМКА КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОТ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ	3
5.1. Основания для передачи и приёмки КД между машиностроительными предприятиями	5
5.2. Взаимодействие по передаче КД между разработчиком КД и предприятием – изготовителем изделия, между предприятием – изготовителем и предприятием – соисполнителем работ	5
5.3. Организация приёмки конструкторской документации	6
5.4. Требования, предъявляемые к принимаемой конструкторской документации	8
5.5. Порядок оформления принимаемой конструкторской документации	8
6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В ПРОЦЕССЕ ПРОИЗВОДСТВА	15
6.1. Отдел технической документации. Назначение, состав, задачи ОТД на машиностроительном предприятии	15
6.2. Правила учёта и хранения технической документации	16
6.2.1. Учёт, хранение подлинников и дубликатов	22
6.2.2. Учёт, хранение и обращение копий КД	24
6.2.3. Учёт и хранение бумажных копий документов других организаций	26
6.2.4. Восстановление подлинников	26
6.2.5. Штампы по учёту документов, выполненных в бумажной форме	27
7. АКТУАЛИЗАЦИЯ КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	28
7.1. Осуществление взаимодействия с разработчиком КД по вопросам её корректировки в процессе изготовления изделия	29
7.2. Разработка и выпуск ИИ, ПИ (ПР) предприятиями изготовителями, подтверждение и согласование ПИ (ПР) с разработчиками КД. Отличия в оформлении ПИ и ПР	31
7.2.1. Извещение об изменении	31
7.2.2. Предварительное извещение	49
7.2.3. Дополнительное извещение и дополнительное предварительное извещение	54
7.2.4. Предложение об изменении	57
7.2.5. Журнал изменений	59
7.2.6. Учёт извещений, дополнительных, предварительных, дополнительных предварительных извещений и предложений об изменении	61
7.2.7. Порядок оформления и проведения извещения об изменении	63
8. ПРАВИЛА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНСТРУКТОРСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ	64
8.1. Проведение утверждённых ИИ в экземплярах КД, участие во внедрении ИИ в производство	64
8.2. Регистрация изменений	68
8.3. Срок внесения изменений в конструкторскую документацию	70
8.4. Погашение, аннулирование ПИ извещениями об изменении КД, выпущенными разработчиками КД	72
8.5. Сверка КД, организация и проведение сверки КД на машиностроительном предприятии, участие подразделений предприятия в сверке КД	79
Библиографический список	82
П р и л о ж е н и е. Список принятых сокращений	83

*Сердюков Александр Сергеевич, Евстафьев Михаил Альбертович,
Мокринский Андрей Богданович, Беликов Леонид Леонидович*

Конструкторское сопровождение производства

Часть 2

Редактор *Г.М. Звягина*

Корректор *Л.А. Петрова*

Компьютерная верстка: *С.В. Каиуба*

Подписано в печать 8.12.2016. Формат 60x84/8. Бумага документная.

Печать трафаретная. Усл. печ. л. 10. Тираж 100 экз. Заказ № 201.

Балтийский государственный технический университет

Типография БГТУ

190005, С.-Петербург, 1-я Красноармейская ул., д. 1